

WIR SUCHEN

Zur Erweiterung unseres Teams aufgrund des wachsenden Aufgabengebietes suchen wir eine:n

Mitarbeiter:in für das Finanz- und Personalmanagement

Vollzeit | Teilzeit

Du unterstützt unser Team bei der Abwicklung des Förderwesens der Gemeinden, bei der Budget- und Rechnungsabschlusserstellung und bietest Beratung in steuerlichen Angelegenheiten.

Du übernimmst Agenden der Personalverwaltung der Gemeinden und deren Verbände.

Anforderungen

- mittlere/höhere Schule im kaufmännischen Bereich, Buchhalterprüfung oder Studium der Betriebswissenschaften
- Das geforderte Ausbildungsniveau kann auch durch mehrjährige einschlägige Berufserfahrung nachgewiesen werden.
- verlässliche, teamfähige und verantwortungsbewusste Persönlichkeit mit Zahlenaffinität und schneller Auffassungsgabe

Wir bieten

- Mitarbeit in unserem offenen, motivierten und kompetenten Team sowie umfassende Einschulung
- vielfältige, eigenverantwortliche Aufgabenstellung und Möglichkeit zur Fortbildung
- einen krisensicheren Arbeitsplatz in der Region in einem modernen Arbeitsumfeld
- Anstellung nach den Bestimmungen des VlbG. Gemeindeangestelltengesetzes 2005

WIR HABEN DEIN INTERESSE GEWECKT? Dann freuen wir uns auf deine **Bewerbung bis 05.11.2025!**